

# Simmersted Friskole & Fribørnehave

## IT politik pr. 1. oktober 2016

### *Generelle retningslinjer*

Der forventes, at alle lærere selv vurderer, hvornår det er relevant at bruge IT i deres undervisning. Der opfordres dog til, at der på de større klassetrin udleveres og afleveres opgaver via Google Apps. Herved vil eleverne blive stærkere i brugen af IT og diverse apps, og dette vil dygtiggøre dem til fremtidige uddannelsesinstitutioner og efterfølgende til arbejdsmarkedet.

### *Google Apps/Uni-login/simfri mail konto*

Vi bruger Google Apps i undervisningen, herunder Google Docs, Google Sheets osv. Alle elever på skolen har et login til Uni-C med tilhørende mailadresse [xxx@simfri.dk](mailto:xxx@simfri.dk) (Gmail konto). Denne oprettes ved indmeldelsens eller ansættelsens begyndelse. Al kommunikation mellem skole og hjem foregår fortsat via intra. Se også skolens A-Å.

### *IT udstyr*

Skolens Chromebooks anvendes af elever fra 0.-4. klasse. Fra 1. januar 2017 opfordres til, at elever i 5.-8. klasse medbringer eget device (pc/Mac/Chromebook), dog anbefales Chromebooks. Eneste krav til eget device er, at det kan gå på skolens trådløse netværk og har Google Chrome installeret, samt at det er fuldt opladet ved skoledagens begyndelse.

IPad eller anden tablet er ikke et gyldigt device. Skolens Chromebooks skal altid blive på skolen. Der kan undtagelsesvis lånes en Chromebook i undervisningstiden af elever i 5.-8. klasse, hvis eleven ikke selv medbringer et device.

I en overgangsfase kan lærerne benytte deres eget udstyr til undervisning til og med 31.12.2016, hvorefter det forventes, at de bruger Chromebooks i undervisningen.

Forberedelsen kan foregå på egen computer. Det er et krav, at al undervisning foregår i Google Apps.

### *Sociale medier*

Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat og andre sociale medier er bandlyst/ikke tilladt i undervisningstiden for alle klassetrin. Vi henstiller til, at medarbejdere og elever ikke er "venner" på Facebook.

### *Forventninger til forældrene*

Vi forventer, at elever fra 5. klasse medbringer eget device, som er fuldt opladet og evt. medbringer strømforsyning.

Vi forventer, at disse retningslinjer er læst og forstået af forældrene. Hvis der er spørgsmål eller andre uklarheder kan skolens ledelse kontaktes.

# Simmersted Friskole & Fribørnehave

## *Forsikring*

Skolens IT udstyr er fuldt ud dækket af skolens løsøreforsikring. Vi forventer, at skolens IT udstyr behandles med respekt og efter lærernes anvisninger, og som det er beregnet til at blive brugt. Vores forsikring dækker også, dersom en elev i særligt tilfælde får lov at tage skolens IT udstyr med hjem.

Hvis en elev bevidst behandler skolens IT udstyr dårligt (udover hvordan man normalt behandler en pc), så vil det være forældrenes egen forsikring, der skal dække, såfremt der opstår skader på udstyret.

## *Mobilpolitik*

Nuværende mobilpolitik evalueres og opdateres på intra. Bliver indsat i skolens A-Å

## *Kompetenceudvikling*

Vi ønsker, at alle medarbejdere har de fornødne IT kompetencer, så IT kan integreres i undervisningen og i skolens dagligdag.

Det gør vi således:

- Alle fastansatte undervisere får stillet en Chromebook til rådighed, så længe vedkommende er ansat
- Vi tilbyder løbende interne kurser og café arrangementer, hvor medarbejderne kan tilmelde sig.
- Alle medarbejdere forventes at besidde grundlæggende IT kompetencer, som er nødvendige for at udføre deres arbejde. Det henhører under faglig ajourføring at tilegne sig og vedligeholde disse kompetencer.

## *Billeder og videoer*

Vi ønsker at beskytte børnene mod mobning. Det gør vi bl.a. ved at:

- Børnene må kun tage billeder og videoer i skolen, SFO'en og børnehaven, hvis det er aftalt med en medarbejder fra pågældende afdeling.

## *Fortrolige oplysninger*

Det er et lovkrav, at vi håndterer personfølsomme oplysninger på en forsvarlig måde, da vi har pligt til at beskytte elever, forældre og medarbejdere.

Det gør vi således:

- Vi gemmer ikke personfølsomme oplysninger på flytbare medier, såsom bærbare, USB-pins eller cd'er
- Vi gemmer kun på intranettet eller på medarbejdernes google apps konti
- Alle forældre får mulighed for at underskrive en samtykkeerklæring, som giver skolen lov til at offentliggøre billeder og værker af eleven på skolens hjemmeside og Facebook-side
- Et brugerlogin er personligt og må ikke udlånes til andre medarbejdere eller elever

# Simmersted Friskole & Fribørnehave

- Vi husker at logge af Chromebooksene, når de forlades!

## *Etik og digital dannelse*

Enhver brug af computere, tablets og Chromebooks på nettet, som efter skolens vurdering enten er ulovlig eller skadelig for skolens omdømme, er forbudt.

Alle skal overholde god etikette – ifølge Center for Digital Dannelse - på internettet. Der må ikke sendes anonym post, og andre brugere af nettet må på ingen måde generes.

Det er strengt forbudt at søge efter, downloade eller gemme pornografisk, voldeligt eller racistisk materiale.

Færdsel på internettet bygger på tillid til brugeren. Det betyder, at alle må rette sig efter de fælles normer for god tone på nettet. Disse normer danner grundlag for hensynsfuld og fornuftig trafikafvikling.

Man skal vide, at hvis man sender mails eller andre former for beskeder, skal man opfylde følgende retningslinjer:

- Når man chatter, bør man aldrig opgive sit efternavn, adresse, telefonnummer, klasse eller skolens navn
- Man skriver i en pæn tone, og lader være med at bruge skældsord og bandeord
- Man kan brug smileys :-), hvis man vil udtrykke noget underforstået
- Man sender ikke store filer uden grund - det optager plads på computere og netværk
- Man underskriver sine meddelelser, så man kan se, hvem der er ophavsmand til meddelelsen
- Man holder ekstreme holdninger og synspunkter for sig selv. Det er vigtigt at huske, at alle kan læse, hvad man skriver
- Man sender ikke reklamer eller reklamerende indlæg
- Man uploader aldrig billeder eller videoer af en anden uden dennes tilladelse